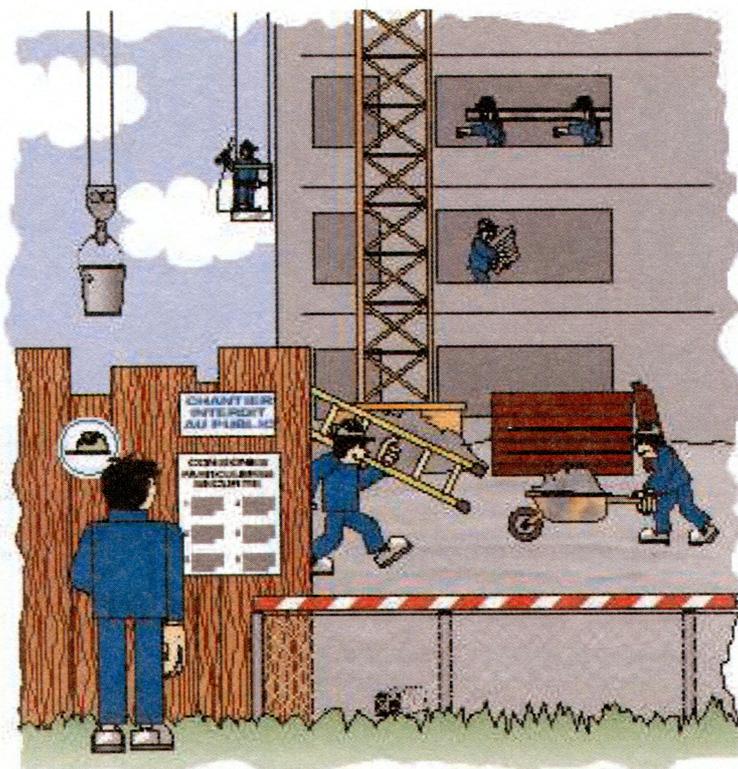


安全警示與標識



安全警示與標識

很多意外事故的發生源於人們未考慮其行為的結果。疲勞、健忘、缺乏經驗或“愛現”也會增加事故發生的頻率。

學會識別危險，並要求每位員工都有責任遵守安全工作準則。

	<p>開始工作前</p>
	<p>通知客戶／主管，進行風險評估並確保已經採取了充分的措施，以確保所有現場人員的安全。</p>
	<p>關注並服從所有安全警示標識。每個警示標識都有其特定的含義。安全警示標識旨在保障員工與他人的安全。當警示標識不再適用時，請將其移除。</p>
	<p>將衣服扣緊及將長髮紮好。</p>
	<p>取下所有飾物。</p>
	<p>用眼睛檢視所有工具、爬梯、起重設備、個人防護用品等。發現設備有缺陷／損壞，應設置標籤停止使用，並且不得將其存放在工作現場，立即將這些設備維修或更換，如有必要，在工作日誌上記錄。</p>
	<p>如果在公共區域作業或存放物料，應設置合適的安全圍欄、警告標識、照明設備等。</p>
	<p>打開電梯門開始工作之前，需要在入口處設置安全圍欄。如果員工離開工作場所，請務必在敞開的電梯門前設置安全圍欄（即使只是暫時的離開）。</p>

安全警示與標識

	<p>工作期間</p>
	<p>所有工作人員必須隨時穿戴個人防護用品（P P E）。</p>
	<p>切勿在沒有適當光線的環境中工作。如果工作區域照明不足，請使用連接漏電保護口的可攜式照明設備，該設備需要配備絕緣或接地的燈罩與防護網。</p>
	<p>未經授權的人員不得進入工作區域或公司物料存放區域。</p>
	<p>清潔工作場地通常由業主或承包商負責，但我們有責任打掃自己的工作場所（機房、井道、坑底等），並保持工作場所的整潔！ 整潔的工作環境是安全工作最有效的保障！</p>
	<p>工作結束後</p>
	<p>在電梯恢復正常運行之前，務必去除臨時使用的鎖具與警示牌，確保所有短接線都已拆除，所有電梯門及安全回路都能夠正常工作。</p>
	<p>如果電梯恢復正常運行，在離開大廈前請通知大廈管理人員，並去除所有“停止使用”的標識。</p>